

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Naliczanie wymiaru i pobór zobowiązań podatkowych oraz opłat, wydawanie zaświadczeń dotyczących podatków i opłat

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Kamienniku ul. 1 go Maja 69, 48-388 Kamiennik tel.77 431 21 35 reprezentowany przez Wójta Gminy.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Radosław Tęcza, e-mail: ochrona.danych@kamiennik.pl.
3. Pani / Pana* dane osobowe przetwarzane są w celu naliczenia wymiaru i poboru zobowiązań podatkowych oraz opłat i / lub wydawania zaświadczeń dotyczących podatków i opłat. Podstawa prawna przetwarzania Pani / Pana* danych osobowych:
 - a) zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby, której dane dotyczą,
 - b) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z przepisami prawa:
 - ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
 - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
 - ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
 - ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym,
 - ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym,
 - ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej,
 - ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego oraz innymi, właściwymi ze względu na ww. cel przetwarzania, przepisami prawa i / lub regulacjami wewnętrznymi administratora.

Ponadto, dla zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania informuję, że:

4. Pani / Pana* dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania i w okresie późniejszym, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Ma Pani / Pan* prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych, w zakresie i na warunkach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
6. Ma Pani / Pan* prawo, w dowolnym momencie, do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani / Pan* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie Pani / Pana* danych osobowych:

- a) jest wymogiem ustawowym, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - b) nie jest wymogiem umownym, ani warunkiem zawarcia umowy. Podanie danych osobowych będących wymogiem ustawowym jest obowiązkowe, natomiast podanie danych przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych, których podanie jest obowiązkowe, jest brak możliwości realizacji ww. celu przetwarzania. Niepodanie danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe, może co najwyżej powodować wydłużenie czasu realizacji ww. celu przetwarzania.
9. Decyzje dotyczące Pani / Pana* nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.
10. Pani / Pana* dane osobowe nie są profilowane.