

UCHWAŁA NR L/350/23
RADY GMINY KAMIENNIK
z dnia 14 listopada 2023 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami
Gminy Kamiennik**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023, poz. 40 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Kamiennik w przypadkach przewidzianych przepisami prawa lub w innych sprawach ważnych dla Gminy Kamiennik.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców w sprawie stanowiącej przedmiot konsultacji.

2. Konsultacje mogą mieć zasięg obejmujący cały obszar gminy w granicach administracyjnych lub obszar wydzielony.

3. Konsultacje mają charakter opiniodawczy i ich wynik nie jest wiążący dla organów gminy.

4. Konsultacje mogą być przeprowadzone w formie:

- 1) pisemnych ankiet zawierających pytanie i propozycję wariantowych odpowiedzi,
- 2) wyłożenia do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji społecznych z określeniem terminu i miejsca na składanie uwag, opinii i wniosków mieszkańców;
- 3) spotkań z mieszkańcami, prowadzonych w sposób umożliwiający składanie uwag i wniosków do protokołu;
- 4) składania opinii, uwag lub odpowiedzi na piśmie lub drogą elektroniczną;
- 5) publikacji tematu objętego konsultacjami w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z formularzem umożliwiającym wyrażenie opinii.

5. Możliwe jest łączenie kilku form przeprowadzenia konsultacji.

§ 3. 1. Decyzję o formie, obszarze i terminie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Wójt Gminy Kamiennik w drodze zarządzenia, z własnej inicjatywy bądź na wniosek grupy co najmniej 5 radnych lub co najmniej 50 mieszkańców Gminy Kamiennik.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) określenie wnioskodawcy;

2) proponowany przedmiot i cel konsultacji wraz z uzasadnieniem;

3) proponowaną formę konsultacji;

4) propozycję terminu przeprowadzenia konsultacji;

5) proponowany obszar objęty konsultacją.

3. Wniosek mieszkańców oprócz wymogów określonych w ust. 2 powinien zawierać:

1) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w imieniu mieszkańców oraz jej adresu zamieszkania;

2) listę osób zawierającą imię, nazwisko, adres zamieszkania i własnoręczny podpis każdej osoby popierającej wniosek.

4. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 pozostawia się go bez rozpoznania.

5. Jeżeli wniosek nie spełnia pozostałych wymogów, Wójt Gminy Kamiennik w terminie siedmiu dni od złożenia wniosku wzywa do jego uzupełnienia w terminie siedmiu dni od otrzymania wezwania.

6. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w terminie pozostawia się bez rozpoznania.

7. Wniosek w sprawie przeprowadzenia konsultacji spełniający wymogi określone w ust. 2 i 3 jest rozpatrywany przez Wójta Gminy Kamiennik w terminie jednego miesiąca licząc od dnia złożenia wniosku.

8. Zarządzenie Wójta o przeprowadzeniu konsultacji zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Kamiennik, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Kamiennik nie później niż siedem dni przed wyznaczonym terminem konsultacji.

§ 4. W konsultacjach udział brać mogą wyłącznie mieszkańcy Gminy Kamiennik.

§ 5. 1. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w § 3 ust. 8.

2. Informacja o wynikach konsultacji zawiera:

1) omówienie przebiegu konsultacji (przedmiot, forma, termin, zasięg);

2) zestawienie uwag i opinii zgłoszonych w toku konsultacji.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamiennik.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.