

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek określony w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (zwanego dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Kamienniku ul. 1 go Maja 69, 48 - 388 Kamiennik tel. 77 431 21 35 reprezentowany przez Wójta Gminy.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Radosław Tęcza, e-mail: [ochrona.danych@kamiennik.pl](mailto:ochrona.danych@kamiennik.pl).
3. Pani / Pana\* dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia postępowania sprzedaży przedmiotowej nieruchomości w drodze przetargu. Podstawa prawna przetwarzania Pani / Pana\* danych osobowych:
  - a) zgoda na przetwarzanie danych osobowych, której dane dotyczą,
  - b) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z przepisami prawa:
    - ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.),
    - rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości oraz innymi, właściwymi ze względu na ww. cel przetwarzania, przepisami prawa i / lub regulacjami wewnętrznymi administratora,
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów. Mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.

**Ponadto, dla zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania informuję, że:**

5. Pani / Pana\* dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania i w okresie późniejszym, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Ma Pani / Pan\* prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych, w zakresie i na warunkach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
7. Ma Pani / Pan\* prawo, w dowolnym momencie, do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani / Pan\* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Pani / Pana\* danych osobowych:
  - a) jest wymogiem ustawowym, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
  - b) nie jest wymogiem umownym, ani warunkiem zawarcia umowy.Podanie danych osobowych będących wymogiem ustawowym jest obowiązkowe, natomiast podanie danych przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych, których podanie jest obowiązkowe, jest brak możliwości realizacji ww. celu przetwarzania. Niepodanie danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe, może co najwyżej powodować wydłużenie czasu realizacji ww. celu przetwarzania.
10. Decyzje dotyczące Pani / Pana\* nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.
11. Pani / Pana\* dane osobowe nie są profilowane.