

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Realizacja programów i projektów dofinansowywanych ze środków zewnętrznych

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Kamienniku ul. 1 go Maja 69, 48 - 388 Kamiennik tel. 77 431 21 35 reprezentowany przez Wójta Gminy.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Radosław Tęcza, e-mail: ochrona.danych@kamiennik.pl.
3. Pani / Pana* dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji programu / projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych.
Podstawa prawna przetwarzania Pani / Pana* danych osobowych:
 - a) zgoda na przetwarzanie danych osobowych osoby, której dane dotyczą,
 - b) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - c) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z przepisami prawa:
 - ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz innymi, właściwymi ze względu na ww. cel przetwarzania, przepisami prawa i / lub regulacjami wewnętrznymi administratora,
4. Odbiorcy danych osobowych / kategorie odbiorców danych: instytucje zarządzające programami, instytucje wdrażające i pośredniczące oraz współpracujące, partnerzy projektów, dysponenci środków finansowych, wykonawcy zamówień publicznych, odbiorcy programów i projektów, odbiorca publiczny (w zakresie publikacji danych wykonawców zamówień publicznych) oraz inne uprawnione na podstawie właściwych przepisów prawa osoby fizyczne, prawne, organy publiczne, jednostki lub inne podmioty.
Ponadto, dla zapewnienia rzetelności i przejrzystości przetwarzania informuję, że:
5. Pani / Pana* dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celu przetwarzania i w okresie późniejszym, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Ma Pani / Pan* prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych, w zakresie i na warunkach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych.
7. Ma Pani / Pan* prawo, w dowolnym momencie, do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani / Pan* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Pani / Pana* danych osobowych:
 - a) jest wymogiem ustawowym, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - b) jest wymogiem umownym i / lub warunkiem zawarcia umowy, w odniesieniu do danych, których przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

Podanie danych osobowych będących wymogiem ustawowym, umownym i / lub warunkiem zawarcia umowy jest obowiązkowe, natomiast podanie danych przetwarzanych na podstawie zgody, jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych osobowych, których podanie jest obowiązkowe, jest brak możliwości realizacji ww. celu przetwarzania.

Niepodanie danych osobowych, których podanie nie jest obowiązkowe, może co najwyżej powodować wydłużenie czasu realizacji ww. celu przetwarzania.

10. Decyzje dotyczące Pani / Pana* nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.

11. Pani / Pana* dane osobowe nie są profilowane.